

Guida alla trasmissione della richiesta di accreditamento e delle domande di agevolazione finanziaria

Bando Reti Elettriche di Distribuzione del 20.03.2017

15 Settembre 2017

1. Credenziali di accesso alla piattaforma

Ai fini della trasmissione della domanda firmata digitalmente, l'impresa/comune proponente dovrà effettuare la registrazione alla piattaforma cliccando sul pulsante "Registrazione" presente nella schermata di Login:



1.1 Funzionalità di Recupero Password

Qualora l'impresa/comune smarrisca o dimentichi le credenziali di accesso alla piattaforma, potrà recuperarle autonomamente cliccando sul pulsante "Recupera Password" presente nella schermata di Login.

Nella schermata che comparirà l'impresa/comune inserirà l'indirizzo PEC e la relativa Username, una volta cliccato sul pulsante "Effettua il reset delle Credenziali" riceverà le credenziali sul proprio indirizzo PEC.

PON IMPRESE E
COMPETITIVITÀ
2014-20
Riaccendiamo lo sviluppo

Recupera le credenziali
per accedere alla piattaforma DGMereen

Scrivi, qui in basso, l'**email (PEC)** con la quale ti sei registrato al servizio e la relativa **Username**.
In seguito al reset ti verrà inviata sulla PEC una nuova Key per l'accesso.

La Key di accesso è composta dalla **Username** ed una **Password**.
Tieni presente che una volta effettuato il reset delle credenziali quelle precedentemente inviate non saranno più attive.

PEC

Username

Effettua il reset delle credenziali

[← Torna alla Login](#)

2. Trasmissione della documentazione necessaria ai fini della presentazione della domanda

Una volta effettuato l'accesso, comparirà una schermata contenente i dati del concessionario (Impresa/Comune).

 **PON** IMPRESE E
COMPETITIVITÀ
2014-20
Riaccendiamo lo sviluppo

 Ministero dello Sviluppo Economico

ESCI

HOME

Domanda

Impresa

Codice Domanda	Denominazione	Partita Iva	Pec
623	Impresa	00138700828	pec@pec.it

Compila la domanda

 **PON** IMPRESE E
COMPETITIVITÀ
2014-20
Riaccendiamo lo sviluppo

 Ministero dello Sviluppo Economico

Copyright © 2017 DGMereen - Tutti i diritti sono riservati.

Cliccando sul pulsante “Compila la domanda” la piattaforma presenterà il modulo per la domanda delle agevolazioni finanziarie da compilare.

Si precisa che alcuni campi di tale form risulteranno precompilati in automatico in base alle informazioni disponibili all'interno della piattaforma informatica, a seguito della registrazione effettuata.

La domanda è articolata in 4 schede:

- dati identificativi;
- dati di progetto;
- dichiarazioni;
- caratteristiche.

Al termine della compilazione di ciascuna scheda è possibile passare alla successiva confermando le informazioni presenti. Il tasto che consente il salvataggio dei dati immessi e il passaggio alla scheda successiva si trova in basso a destra su ogni scheda e viene visualizzato solo se tutte le informazioni immesse risultano formalmente complete e corrette. Ogni scheda può essere salvata solo dopo aver compilato tutti i campi presenti. Pertanto, se il tasto di salvataggio non fosse visibile, è necessario controllare i dati immessi in ogni campo e procedere eventualmente alla loro correzione.

MODULO PER LA DOMANDA DELLE AGEVOLAZIONI FINANZIARIE

HOME / DATI IDENTIFICATIVI

Dati identificativi del soggetto proponente

Denominazione	Impresa		
Codice fiscale	00138700828		
Forma giuridica	Società per Azioni con Unico Socio ▼		
Partita IVA	00138700828		
Iban			
Codice ateco	01.11.10-Coltivazione di cereali (escluso il riso) ▼	Dimensione azienda	Micro ▼
Nr registro imprese			
PEC	pec@pec.it		

Sede legale del soggetto proponente

Regione/Provincia/Comune	LAZIO ▼	ROMA ▼	ROMA ▼
Indirizzo	Via Roma 15 Restano 989 caratteri disponibili		
Cap	00198		

Referente da contattare

Cognome	Rossi
Nome	Mario
Codice Fiscale	RSSMR65D04H501Q
Email	mariorossi@email.it
Telefono	0644556677
Cellulare	3451234567

Tasto di salvataggio
e passaggio a
scheda successiva

Salva e passa ai Dati di Progetto

A seguito della compilazione della scheda l'impresa/comune potrà procedere al salvataggio della domanda.

Una volta salvata correttamente la domanda nella Home page della piattaforma continuerà ad essere visualizzato il pulsante "Compila la domanda" attraverso cui l'impresa/comune avrà la possibilità di modificare la stessa prima di generare il file in formato MS word (.docx) da firmare digitalmente e caricare a sistema assieme agli allegati obbligatori.

Ogni qualvolta le informazioni caricate a sistema vengono modificate, il file in formato MS Word deve essere prima rigenerato e poi firmato digitalmente e ri-caricato a sistema.

Di seguito alcuni punti su cui si suggerisce una particolare attenzione:

- CRONOPROGRAMMA DELL'INTERVENTO: nella scheda "dichiarazioni" sono richieste le date corrispondenti alle tappe fondamentali del progetto:
 - le date di avvio e di termine della fase relativa alla preparazione dello studio di fattibilità devono essere antecedenti alla data di compilazione della domanda;
 - per ciascuna fase la data di conclusione deve essere successiva (o al più coincidente) alla data di avvio;
 - la durata complessiva del progetto deve essere inferiore a 36 mesi;
 - la data di conclusione di una fase non può essere successiva alla data di avvio della fase successiva (per es: il collaudo non può essere avviato prima della conclusione dei lavori).
- IMPORTO DEL CONTRIBUTO RICHIESTO NELLA SCHEDA "CARATTERISTICHE DEL PROGETTO":
 - deve essere compreso tra 1.000.000 € e 50.000.000 €;
 - non può essere superiore al valore totale dell'investimento indicato nella scheda "dichiarazioni" (lettera "O");

Il tasto di salvataggio dati e passaggio alla scheda successiva sarà disponibile solo qualora l'importo digitato soddisfi tali condizioni.

- CARICAMENTO DI DOMANDA ED ALLEGATI: la domanda dovrà essere firmata digitalmente e caricata insieme agli allegati cliccando sul pulsante "Carica e trasmetti documentazione".

HOME / ALLEGATI DOMANDA

Carica e trasmetti allegati

Allega

I seguenti documenti:

- Bilanci sintetici degli ultimi 3 esercizi disponibili
- Certificazione camerale in corso di validità, completa della sezione fallimentare
- Progetto sintetico dell'intervento, così di seguito articolato nei suoi contenuti minimi:
 - Prospetto recante l'elenco delle realizzazioni di smart grid svolte dal proponente negli ultimi tre anni, con indicazione delle principali tecnologie utilizzate e del loro valore economico;
 - Descrizione della struttura organizzativa interna dedicata alla realizzazione dell'opera con particolare riferimento alle direzioni/uffici che, all'interno dell'assetto organizzativo, si occupano di progettazione;
 - Sintetica analisi delle caratteristiche prestazionali dell'opera, delle specifiche funzionali, delle risorse tecniche necessarie;
 - Schemi grafici progettuali;
 - Informazioni su eventuali procedure espropriative attinenti all'opera;
 - Eventuali indagini geologiche e geognostiche;
 - Eventuali studi preliminari sull'impatto ambientale;
- Stime di spesa dell'infrastruttura da realizzare che comprenda le eventuali opere compensative o di mitigazione dell'impatto ambientale e sociale necessarie;
- Cronoprogramma motivato;
- Prospetto di calcolo funding gap, adeguatamente illustrato.

Informazioni

Scegli il tipo documento ed il file da associare e caricalo nel sistema.
NB: Ti ricordo che tutti i documenti, inclusi all'interno della lista qui in basso, sono richiesti e necessari. Una volta caricati sarà visualizzato il tasto di **Trasmissione**

Tipo documento: Progetto sintetico dell'intervento

[Scegli file](#) Nessun file selezionato

[Carica il documento](#)

Lista documenti caricati

#	Nome	Tipo documento	Data inserimento
---	------	----------------	------------------

[Scarica](#)

L'unico file da firmare digitalmente è il modulo di domanda. È obbligatorio il caricamento di almeno un allegato per ogni tipologia indicata.

Il sistema indica i file obbligatori da caricare, una volta selezionata la tipologia dalla lista a disposizione e caricato il documento con l'apposito pulsante "Carica il documento", lo stesso sarà riportato nella lista documenti caricati e l'utente potrà visualizzarlo cliccando sul pulsante "Scarica". Si precisa che non sarà consentito il caricamento di file di dimensioni superiori a 30MB e che sarà consentito il caricamento di massimo 20 file, compresa la domanda.

Al fine di completare correttamente la procedura è necessario che l'utente effettui, a seguito della compilazione del modulo, la trasmissione della domanda unitamente agli allegati richiesti.

Il pulsante "Carica e trasmetti documentazione" comparirà alla mezzanotte del giorno 15 settembre 2017 e resterà attivo fino alle 23.59 del 2 Ottobre 2017.