Gara informale ex art. 36 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 per l'affidamento dei servizi di valutazione dei progetti di ricerca, sviluppo e innovazione finanziati a valere sul fondo rotativo per l'innovazione tecnologica di cui alla L. 46/82.

CIG: 7148002DD7

COMMISSIONE DI GARA

La commissione di gara è così composta:

- Leonarda Danila SANSONE, Presidente, dirigente dell'Agenda nazionale, CV pubblicato sul sito www.invitalia.it nella voce "società trasparente";
- Massimo MARNETTO, Commissario, dipendente dell'Agenda nazionale, il cui CV è di seguito riportato;
- Stefano Maria DELLA CORTE, Commissario, dipendente dell'Agenda nazionale, il cui CV è di seguito riportato;

Massimo MARNETTO (Roma, 1954)

Residente a Roma

Recapiti:

348 600 40 28 - mmarnetto@sviluppoitalia.it

Titoli di studio

Laurea in **Giurisprudenza**

Laurea in **Sociologia**

Qualifica attuale: **Quadro** presso *Agenzia Nazionale Attrazione Investimenti e Sviluppo di Impresa* (già *Sviluppo Italia Spa*)

Incarico attuale:

INVITALIA - Progettazione Comunitaria – Regolamentazione e Programmi P.A. - *Responsabile Operativo di progetto della Convenzione con il MISE "Supporto e assistenza tecnica nella promozione diritti e opportunità a favore dei consumatori"*

Competenze: **sviluppo del territorio** acquisita in attività svolte presso (sintesi):

- o **MISE** – (Distacco) – Settore orafa e argentiero - Proget Manager del progetto di adesione dell'Italia alla Convenzione di Vienna per la semplificazione delle procedure di punzonatura ed export di manufatti in metallo prezioso
- o **Presidenza del Consiglio dei Ministri**, Dipartimento Mezzogiorno: sviluppo aree particolarmente depresse (APD)
- o **Imprenditorialità Giovanile Spa**: valutazione, tutoraggio e accompagnamento dei neo-imprenditori nella realizzazione dei progetti di nuove imprese
- o **Sviluppo Italia Spa**: trasferimento di nuove tecnologie nelle PMI – progetti collaborazione con Paesi Mediterraneo
- o **Comunicazione** acquisita con incarichi di
- o divulgazione delle leggi agevolative sul territorio acquisita presso Ufficio Comunicazione della Imprenditorialità Giovanile Spa
- o **Valutazione**:
- o Responsabile *start up* e realizzazione dei progetti delle neo-imprese del Centro Italia (Toscana, Marche, Molise) per iniziative di neo-imprenditorialità (L.44/86) e fruizione dei Beni Culturali e servizi Turismo (L.236/93)
- o Responsabile progettazione e pubblicazione del primo "Manuale per l'Agriturismo" per giovani aspiranti operatori del settore con la collaborazione di "Terra nostra".
- o Progettazione su incarico di Amministrazioni comunali, provinciali e regionali di "Concorsi d'idee" per giovani aspiranti imprenditori (*Catania, Terni, Gubbio, Padova e altri Comuni*)
- o Addetto alla Promozione delle leggi agevolative per l'imprenditorialità giovanile presso l'Ufficio Comunicazione dell'A.D. (*Carlo Borgomeo*) come relatore in congressi, corsi universitari (Politecnico Torino, Federico II di Napoli, Bocconi di Milano, nonché atenei di Cagliari, Trieste, Bari, ecc...)

- Componente di "tavoli di concertazione" tra istituzioni locali, per progetti di sviluppo territoriale
- Responsabile del progetto sperimentale *New Economy*: trasferimento agevolato di innovazione tecnologica nelle PMI nel Mezzogiorno, previa analisi condivisa con gli imprenditori destinatari, sui loro bisogni di modernizzazione produttiva, in funzione del potenziamento competitivo e riposizionamento strategico.

Internazionali:

- Capo delegazione italiana integrata (Mise -Mae) per l'adesione dell'Italia ad una convenzione per l'export nel settore orafo.
- componente del progetto europeo "*Med Pride*" per la disseminazione di cultura d'impresa nel Mediterraneo, con sessioni in Egitto, Cipro, Malta, Marocco, Territori Palestinesi, Tunisia)

Di supporto:

- Comunicazione in pubblico e per iscritto
- Lingua inglese
- Word, Excel, Internet

Attitudini

- Predisposizione alle relazioni
- Apprendimento nuove competenze
- Lavorare per obiettivi
- Lavorare in gruppo di lavoro

Altre esperienze (*formative ed extra lavorative*)

- volontariato con gruppi giovanili dei Gesuiti (doposcuola nelle borgate)
- esperienze giovanili di viaggi-studio: Europa, Asia, Africa, USA
- collaborazioni giornalistiche (carta stampata e radio) durante gli studi universitari
- promotore nelle scuole di incontri di approfondimento della Costituzione
- impegno civile in numerose campagne di Amnesty International
- organizzatore e moderatore di incontri pubblici mensili di cultura politica

Informazioni personali

Nome / Cognome	Stefano Maria Della Corte
Indirizzo	Residenza: Via Alibrandi, 8 – 00165 Roma (RM)
Telefono	+39 3281463590
E-mail	stex.del@hotmail.it
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	19 dicembre 1972
Sesso	Maschile

Esperienze professionali

Date	01 Luglio 2011 → ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Invitalia – Agenzia per l'attrazione degli investimenti e lo sviluppo di impresa S.p.A. Via Boccanelli 30 – 00187 Roma
Tipo di attività o settore	Finanza
Lavoro o posizione ricoperti	Definizione e gestione di strumenti finanziari

Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> Definizione di strumenti di aiuto in favore delle imprese cofinanziati dai fondi strutturali e di investimento europei (European Structural and Investment Funds) per la esecuzione di progetti di ricerca e sviluppo e per la realizzazione di investimenti (Contratti di sviluppo, Fondo per la crescita sostenibile, Agenda digitale, Industria sostenibile, investimenti innovativi per le regioni meno sviluppate, nuova legge Marcora) Analisi dei business plan dei progetti di investimento e valutazione dal punto di vista economico, finanziario e tecnico dei soggetti proponenti e degli investimenti attraverso lo svolgimento di analisi economico-finanziarie dei dati di bilancio delle imprese.
Date	01 settembre 2002 → al 30 Giugno 2011
Nome e indirizzo del datore di lavoro	I.P.I. - Istituto per la Promozione Industriale V.le M. Pilsudski 124, 00187 Roma
Tipo di attività o settore	Finanza
Lavoro o posizione ricoperti	Definizione e gestione di strumenti finanziaria a sostegno delle SME
Principali attività e responsabilità	Predisposizione, attuazione e gestione di strumenti di intervento diretti ad incentivare la realizzazione di investimenti da parte delle imprese, con particolare riguardo alle PMI. Analisi dei business plan previsionali e dei dati di bilancio delle imprese proponenti.
Date	01 gennaio 2001 - 31 agosto 2002
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Banca Monte dei Paschi di Siena s.p.a.
Tipo di attività o settore	Bancario
Lavoro o posizione ricoperti	Addetto private investment e back office
Date	01 gennaio 2000 - 31 dicembre 2000
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Eurofin Consulting Piazza Capranica 95, 00196 ROMA
Tipo di attività o settore	Consulenza alle imprese
Lavoro o posizione ricoperti	Addetto area finanza agevolata
Principali attività e responsabilità	Supporto alle PMI per l'accesso alle misure di incentivazione previste a valere su risorse dei fondi comunitari
Date	01 aprile 1999 - 01 giugno 2000
Docenze	
Corso di formazione	La riforma degli aiuti di Stato
Ente organizzatore	Invitalia S.p.a.
Modulo	Il nuovo regolamento generale di esenzione (Reg 651/2014)
Master	Ingegneria dei sistemi di rete
Ente organizzatore	Servizi Globali Italia e Università di Tor Vergata
Modulo	Fondi strutturali
Master	Gestione di impresa
Ente organizzatore	Uninform
Modulo	Finanza ordinaria e agevolata
Corso di formazione	Per l'ottenimento della qualifica di Ispettore del Ministero dello Sviluppo Economico
Ente organizzatore	Ministero dello Sviluppo Economico
Modulo	Strumenti di programmazione negoziata

Istruzione e formazione

Data	1992 - 1998
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Economia e Commercio
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università La Sapienza di Roma
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	110/110
Date	01 gennaio 2000 - 01 luglio 2000
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di alta specializzazione
Principali tematiche	Finanziamenti alle imprese in Europa (come finanziare l'innovazione e l'accrescimento della capacità competitiva)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università la Sapienza di Roma
Date	01 luglio 1999 - 01 gennaio 2000
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di specializzazione
Principali tematiche	Revisione contabile
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	LUISS Management

Ultimi corsi di aggiornamento

Data	Gennaio 2015
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Invitalia
Titolo del corso	Project management
Data	Da gennaio a giugno 2014
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Invitalia
Titolo del corso	Fondi strutturali - I nuovi regolamenti UE per il periodo 2014 - 2020
Data	Da gennaio a giugno 2013
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Invitalia
Titolo del corso	Il diritto dell'Unione europea nell'ambito del diritto internazionale

Pubblicazioni

Articolo dal titolo "La nuova riforma dei contratti di programma" pubblicato sulla rivista INCIPIT

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)	Italiana
Altra(e) lingua(e)	
Autovalutazione	
Livello europeo (*)	
Inglese	
Autovalutazione	
Livello europeo (*)	
Francese	

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato	C1	Utente avanzato
Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base

Capacità e competenze tecniche	Ottima conoscenza delle normativa europea sia con riferimento alla gestione delle risorse dei Fondi strutturali e di investimento europei sia con riferimento agli aiuti di Stato. Ottima conoscenza dei processi di valutazione economico-finanziaria dei progetti e delle imprese. Ottima conoscenza die processi di innovazione delle imprese basate sullo svolgimento di attività di ricerca e sviluppo.
Capacità e competenze organizzative	Gestione di progetti attraverso tecniche di Project management, capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al rapporto con il pubblico e alle scadenze delle attività lavorative
Capacità e competenze informatiche	Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Word, Excel e Power point.
Capacità e competenze sociali	Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità orarie varie (turni, fine settimana)
Ulteriori informazioni	Varie attività sportive tra cui in particolare: Kitesurf e MTB

In riferimento alla legge 196/2003 autorizzo espressamente l'utilizzo dei miei dati personali e professionali riportati nel mio curriculum